



П Р И К А З

«18» 01/2021 г.

№ 10

[Об утверждении Положений]

На основании решения Ученого совета университета (протокол от 30.12.2020г. № 13)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Студенческом научном обществе СамГУПС (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о Студенческих научных кружках СамГУПС (Приложение 2).
3. Считать утратившими силу приказы: «Об утверждении положения с студенческих научных кружках СамГУПС» № 323 от 06.04.2015г. и «Об утверждении положения о Студенческом научном обществе СамГУПС» № 634 от 30.06.2015г.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе и инновациям Гаранина М.А.

Ректор

И.К. Андрончев

КОПИЯ ВЕРНА

Положение о студенческом научном обществе Самарского государственного университета путей сообщения

1 Общие положения

1.1 Студенческое научное общество федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет) – это добровольное некоммерческое творческое самоуправляющееся объединение обучающихся Университета, активно участвующих в научно-организационной и исследовательской работе университета в составе студенческих научных кружков кафедр, постоянно действующих учебно-научных семинаров и секций, научно-технических студенческих клубов и пр. (далее – научные студенческие объединения).

1.2 Членом студенческого научного общества имеет право быть любой обучающийся Университета, занимающийся научно-исследовательской работой в составе научного кружка (секции, семинара, клуба и т.п.) или индивидуально, участвующий в проведении научных исследований.

1.3 Студенческое научное общество (далее – СНО) в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, нормативными, методическими, инструктивными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства транспорта Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением.

1.4 Работа СНО курируется проректором научной работе и инновациям

1.5 СНО строит свою работу во взаимодействии с отделом НИРО Управления научных работ Университета, факультетами, кафедрами.

1.6 СНО осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытого характера деятельности, добровольности, равноправия и культуры научного общения обучающихся.

1.7 СНО может иметь свое название, эмблему, печать, девиз и другую атрибутику, которые разрабатываются членами общества.

1.8 Полное официальное наименование СНО: Студенческое научное общество федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения». Сокращенное наименование: СНО СамГУПС.

2 Основные цели и задачи

2.1 Целью деятельности СНО является повышение качества подготовки выпускников Университета посредством создания условий для самореализации обучающихся в пространстве научного творчества, для раскрытия творческих

способностей и воспитания студенческой молодежи, сохранения и восполнения на этой основе интеллектуального потенциала Университета.

2.2 Основными задачами СНО являются:

- изучение и развитие научного потенциала обучающихся Университета;
- развитие студенческих научных коммуникаций в Университете;
- привлечение обучающихся Университета к осуществлению индивидуальных и коллективных научных исследований;
- формирование мотивации к исследовательской работе и содействие обучающимся в овладении научными методами познания, углублённому и творческому освоению учебного материала;
- пропаганда среди обучающихся достижений науки и техники, различных форм научного творчества в соответствии с принципом единства науки и практики, развитие интереса к исследованиям, как основе для создания новых знаний;
- воспитание творческого отношения к своей профессии через исследовательскую деятельность;
- оказание методической помощи обучающимся в научной работе;
- отбор и рекомендация наиболее перспективных обучающихся, активно занимающихся научно-исследовательской работой, для продолжения образования в аспирантуре;
- отбор перспективной студенческой молодёжи для формирования резерва научно-педагогических кадров в рамках системы подготовки научной смены;
- осуществление сотрудничества со СНО других высших учебных заведений, изучение отечественного и зарубежного опыта организации научно-исследовательской работы студентов с внедрением передовых форм и методов в свою работу;
- содействие в публикации и внедрении в практику результатов научно-исследовательских работ студентов;
- обеспечение формирования конкурентоспособности, готовности к динамичной, социальной и профессиональной мобильности обучающихся;
- привлечение обучающихся к инновационной деятельности, развитие умения доводить научно-исследовательскую работу до уровня ее реализации;
- освещение деятельности СНО в средствах массовой информации, сети Интернет, популяризация научных достижений, обучающихся;
- содействие повышению имиджа Университета;
- пропаганда и популяризация научной деятельности в среде обучающихся (студентов);
- привлечение молодежи в науку на самых ранних этапах обучения в Университете и ее закрепление в этой сфере;
- развитие интереса к фундаментальным исследованиям в рамках основных научных направлений Университета;
- помощь обучающимся в самостоятельном научном поиске и организационном обеспечении их научной работы;

- содействие овладению навыками патентной работы и защиты результатов научно-исследовательской работы охраняемыми документами;
- своевременное информирование обучающихся о запланированных научных конференциях, конкурсах, выставках и т.д. и о возможности участия в них;
- привлечение обучающихся к участию во внутривузовских, областных, региональных, всероссийских и международных студенческих мероприятиях, а также к организации и проведению подобных мероприятий в Университете.

3 Функции

Для реализации своих целей и задач актив СНО:

- участвует в планировании и организации научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельности обучающихся Университета;
- проводит методическую и консультационную работу со студентами Университета;
- проводит или участвует в проведении студенческих научных мероприятий в Университете (конференции, «круглые столы», семинары, конкурсы студенческих научных работ, олимпиады, дискуссионные клубы и др.);
- обеспечивает научно-организационное сопровождение и поддержку студенческих научных проектов и работ, выполняемых обучающимися Университета в самостоятельном научном поиске;
- налаживает и поддерживает связи со СНО других высших учебных заведений, изучает их опыт организации НИРО с целью реализации совместных проектов и внедрения новых форм и методов в работу СНО;
- привлекает обучающихся к научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой деятельности;
- рекомендует наиболее перспективных обучающихся, активно занимающихся научно-исследовательской работой, для продолжения образования в аспирантуре;
- осуществляет организационную и информационную поддержку научных мероприятий, проводимых кафедрами и другими научными подразделениями Университета;
- привлекает обучающихся к участию во внутривузовских, областных, региональных, всероссийских и международных студенческих мероприятиях, оказывает научно-организационную поддержку, а также организует подобные мероприятия в Университете;
- осуществляет информационное сопровождение НИРО и собственной деятельности;
- координирует работу постоянно действующих студенческих семинаров, кружков, клубов, секций по актуальным проблемам науки;
- готовит материалы для научного раздела сайта, и периодических изданий Университета, групп в социальных сетях;
- поддерживает систему обратной связи СНО с обучающимися Университета, структурными подразделениями Университета, а также внешними организациями с целью повышения эффективности НИРО Университета.

4 Организационная структура

4.1 Структурными единицами СНО являются:

- студенческий научный кружок – научное подразделение Университета, создаваемое на базе кафедры и объединяющее обучающихся для проведения совместных научных исследований. Количество студенческих научных кружков, создаваемых на базе одной кафедры, не ограничено. Деятельность научного кружка строится исходя из основных задач СНО Университета, с учетом направлений научной работы кафедры, её специфики и традиций. Студенческий научный кружок действует на основании Положения о студенческих научных кружках;
- отделы СНО Университета, организующие работу и координацию направлений деятельности СНО Университета; создаются и действуют на основании Положения об отделах СНО Университета.
- постоянно действующие учебно-научные семинары, секции, научно-технические студенческие клубы и пр. объединения обучающихся для проведения совместных научных исследований по тематическим направлениям одной или нескольких кафедр, одного или нескольких факультетов;
- совет СНО факультета, организующий научную работу обучающихся на факультете. Совет СНО факультета организуется по решению совета факультета и действует на основании настоящего Положения;
- совет СНО Университета, координирующий деятельность студенческих научных обществ всех факультетов Университета. Создается и действует на основании настоящего Положения.

4.2 В состав Совета СНО факультета входят: председатель Совета СНО факультета, заместитель(-ли) председателя Совета СНО факультета (не более двух человек), представители студенческих научных объединений кафедр, кураторы групп каждого курса факультетов. Функции членов Совета СНО факультета изложены в Порядке работы СНО факультета;

4.3 Представители студенческих научных объединений избираются на собрании Совета СНО факультета сроком на один год из числа членов СНО в соответствии с квотами, устанавливаемыми советом факультета. Каждый член СНО может являться представителем в Совете СНО факультета только от одного студенческого научного объединения. Избранными считаются кандидаты, набравшие не менее 2/3 голосов присутствующих.

4.4 Работу Совета СНО факультета возглавляет председатель, избираемый на собрании Совета СНО факультета сроком на один год из числа представителей студенческих научных объединений. Избранным считается кандидат, набравший не менее 2/3 число голосов по отношению к другому кандидату (другим кандидатам). Председатель СНО факультета избирается сроком на 1 год открытым голосованием. В случае, если кандидаты набирают менее 2/3 голосов, два кандидата с наибольшим количеством голосов проходят во второй тур голосования. Победителем второго тура считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов.

4.5 Выборы в состав Совета СНО факультета проводятся открытым голосованием.

4.6 Основанием для отстранения от должности председателя Совета СНО факультета является ненадлежащее выполнение им своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением. Председатель Совета СНО факультета может быть освобожден от обязанностей путем открытого голосования большинством голосов (не менее 2/3) членов Совета СНО факультета.

4.7 В случае отстранения от должности Председателя Совета СНО факультета, досрочного сложения им полномочий по собственному желанию или невозможности исполнения своих обязанностей в течение длительного (более 90 дней) периода научным руководителем СНО факультета назначается исполняющий обязанности Председателя СНО факультета из числа членов Совета СНО факультета.

4.8 Работу совета СНО факультета координирует декан факультета (заместитель декана по научной работе - при наличии).

4.9 Совет СНО факультета Университета реализует решения совета СНО Университета; оказывает содействие студентам в выборе научных направлений; взаимодействует с руководителями студенческих научных объединений; организует привлечение обучающихся к научной работе вуза; участвует в подготовке и организации проведения массовых научных мероприятий; в работе экспертной комиссии факультета по выдвижению студенческих работ на внутривузовский, региональный, всероссийский и международный конкурсы; осуществляет популяризацию студенческой науки и своей деятельности через печатные издания вуза.

4.10 В состав Совета СНО Университета входят: председатель СНО Университета, заместители председателя СНО (при наличии), председатели Советов СНО факультетов и их заместители, руководители отделов СНО Университета, секретарь СНО Университета, члены СНО (по представлению).

4.11 Председатель Совета СНО Университета выдвигается из числа обучающихся - членов Совета СНО на общем собрании Совета СНО путем открытого голосования. Избранным считается кандидат, набравший не менее 2/3 числа голосов по отношению к другому кандидату (другим кандидатам). Председатель Совета СНО Университета избирается сроком на 2 года. В случае, если кандидаты набирают менее 2/3 голосов, два кандидата с наибольшим количеством голосов проходят во второй тур голосования. Во втором туре победителем считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов.

4.12 Основанием для отстранения от должности председателя Совета СНО Университета является ненадлежащее выполнение им своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением. Председатель Совета СНО Университета может быть освобожден от обязанностей путем открытого голосования большинством голосов (не менее 2/3) членов Совета СНО Университета.

4.13 В случае отстранения от должности Председателя Совета СНО Университета, досрочного сложения им полномочий по собственному желанию или невозможности исполнения своих обязанностей в течение длительного (более 90 дней) периода Совет

СНО Университета назначает исполняющего обязанности Председателя СНО Университета из числа заместителей председателя Совета СНО Университета.

4.14 Председатель Совета СНО Университета осуществляет следующие функции:

- организует работу и осуществляет руководство Советом СНО Университета, подготовку и проведение его заседаний;
- определяет дату проведения и формирует повестку заседаний Совета СНО Университета;
- распределяет обязанности между членами Совета СНО Университета и делегирует им отдельные полномочия;
- созывает Совет СНО Университета, руководит его деятельностью;
- организует взаимодействие с руководством Университета, отделом НИРО, факультетами и кафедрами;
- представляет СНО в отношениях с кафедрами, факультетами, администрацией Университета, в межвузовских отношениях;
- ежемесячно формирует отчет работы СНО на факультетах (институтах) Университета
- отчитывается о своей работе на ежегодной отчетно-выборной конференции СНО СамГУПС.

4.15 Председатель Совета СНО Университета имеет право:

- осуществлять от имени СНО взаимодействие со структурными подразделениями Университета, а также внешними объединениями и организациями в рамках своей компетенции;
- присутствовать на совещаниях и/или заседаниях кафедр и других научных подразделений Университета, включая научные секции, кружки, и др., на которых рассматриваются вопросы организации НИРО Университета;
- рекомендовать руководству Университета лучших студентов-членов СНО для поощрения за научно-исследовательскую и проектную деятельность.

4.16 Председатель Совета СНО Университета может назначать заместителя из членов СНО.

4.17 Заместитель председателя Совета СНО Университета осуществляет следующие функции:

- выполняет функции председателя Совета СНО Университета при отсутствии последнего;
- занимается подготовкой заседаний Совета СНО Университета;
- доводит решения Совета СНО Университета до соответствующих лиц или организаций, готовит материалы для отчетов и справок.

4.18 Работу СНО Университета координирует отдел НИРО и Председатель Совета по НИРС Университета.

4.19 Совет СНО Университета:

- определяет первоочередные задачи СНО;
- утверждает перспективные и текущие планы развития СНО;
- обобщает и подводит итоги деятельности за год;

- утверждает мероприятия по пропаганде и популяризации научно-исследовательской работы студентов;
- заслушивает и утверждает отчеты председателя Совета СНО о проделанной работе;
- информирует членов СНО о деятельности СНО;
- представляет вышестоящим органам необходимую информацию о СНО;
- принимает решения о проведении студенческих научно-практических конференций, симпозиумов, форумов, круглых столов и т.п. и участии в них членов СНО;
- вносит предложения руководству Университета по вопросам, касающимся научной и организационной деятельности СНО;
- подготавливает предложения по выдвижению на поощрение лауреатов конкурсов студенческих научных работ, выставок и др.;
- устанавливает и поддерживает связи с кафедрами, факультетами, ректоратом Университета, студенческими и другими организациями;
- организует выполнение решений студенческой научной конференции;
- разрабатывает и вносит предложения по улучшению организации научного творчества обучающихся;
- координирует работу советов СНО факультетов;
- заслушивает отчеты председателей советов СНО факультетов о состоянии текущей работы и оказывает помощь в ее выполнении;
- взаимодействует со студенческими научными обществами других вузов;
- осуществляет учет и хранение документации СНО Университета;
- участвует в работе конкурсной комиссии Университета по выдвижению студенческих работ на региональные, всероссийские и международные конкурсы;
- организует работу по подготовке и проведению в Университете дней студенческой науки, студенческих научных конференций (других форм студенческой научной деятельности);
- осуществляет популяризацию научного творчества обучающихся Университета в средствах массовой информации.

4.20 Совет СНО Университета обязан:

- осуществлять общее руководство деятельностью СНО Университета;
- готовить аналитические материалы (отчеты, справки, статьи, доклады и др.) о состоянии и перспективах развития НИРО в Университете;
- вносить предложения по разработке методической, информационной, нормативной и организационно-распорядительной документации по осуществлению НИРО в Университете;
- обеспечивать информационное сопровождение деятельности СНО Университета;
- разрабатывать и поддерживать систему обратной связи Совета СНО Университета с обучающимися Университета.

4.21 Совет СНО Университета имеет право:

- вносить на рассмотрение проректора по науке и инновациям Университета, а также руководителей кафедр и факультетов Университета предложения, относящиеся к организации научно-исследовательской работы обучающихся в Университете;

- вносить на рассмотрение проректора по научной работе и инновациям Университета, а также руководителей кафедр и факультетов Университета предложения по поощрению наиболее активных членов СНО.

4.22 Совет СНО Университета собирается не реже, чем один раз в месяц.

4.23 Решения, принимаемые Советом СНО Университета, являются обязательными для исполнения всеми членами СНО.

5 Права

5.1 Членом СНО может стать обучающийся Университета любой специальности, курса и формы обучения, активно занимающийся научно-исследовательской деятельностью, заинтересованный в повышении своего научного уровня и углублённом изучении актуальных научных проблем СНО. Основанием членства в СНО является электронное заявление о вступлении в СНО на имя председателя Совета СНО Университета.

5.2 Основанием для прекращения членства в СНО может быть:

- завершению обучения в Университете (отчисления из числа обучающихся),
- личное заявление;
- несоблюдение настоящего Положения

5.3 На основании поданных заявлений формируется единая база данных членов СНО.

5.4 Личная карточка каждого члена СНО дополняется СНО факультета информацией о его достижениях в научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельности по мере ее поступления.

5.5 Член СНО имеет право:

- избирать и быть избранным в Совет СНО, свободно обсуждать вопросы деятельности СНО на его собраниях, получать исчерпывающую информацию по любому направлению деятельности СНО, вносить предложения по дальнейшему совершенствованию работы общества;
- публиковать результаты своих исследований в печатных изданиях Университета и др.;
- участвовать в студенческих научных конференциях всех уровней, конкурсах, выставках и смотрах студенческих научно-исследовательских работ, грантах;
- по представлению Совета СНО направляться в другие организации за счет средств университета с целью изучения и обмена передовым опытом, участия в конференциях, семинарах, совещаниях, олимпиадах, выставках, конкурсах, проводимых в Российской Федерации и за рубежом;
- инициировать студенческие научные мероприятия, проводимые как в Университете, так и совместно с другими вузами;
- пользоваться информационными, организационными и техническими ресурсами, имеющимися в распоряжении Университета для проведения и оформления результатов исследования (библиотечные фонды, Интернет-ресурсы, множительная техника);

- получать помощь и содействие в своей деятельности со стороны профессорско-преподавательского состава и руководства Университета;
- выйти из состава СНО по собственному желанию.

5.6 Член СНО обязан:

- самостоятельно углублять знания по избранной отрасли науки и участвовать в их пропаганде среди обучающихся Университета;
- систематически заниматься научной деятельностью, активно участвуя в любой из существующих форм научно-исследовательской работы студентов, а также периодически предоставлять публичные отчеты о проделанной работе в виде докладов или статей для публикаций в научной печати;
- регулярно выступать с докладами на студенческих конференциях Университета;
- участвовать в конкурсах студенческих научных работ, в организации выставок работ;
- принимать активное участие в организационной работе СНО;
- не допускать действий, которые могут нанести ущерб интересам СНО и Университета в целом;
- вносить предложения по дальнейшему совершенствованию работы СНО;
- выполнять и соблюдать внутренние акты Университета, включая настоящее Положение.

5.7 Членство в СНО прекращается посредством:

- принятием соответствующего протокола заседания Совета СНО Университета, в том числе в отношении лиц, завершивших обучение в Университете;
- на основании приказа ректора о реорганизации или ликвидации СНО (по представлению проректора по научной работе и инновациям Университета).

5.8 Лицо считается выбывшим из состава СНО Университета с момента рассмотрения личного заявления или приказа о завершении обучения и принятии соответствующего протокола заседания Совета СНО Университета.

6 Ответственность

Все члены СНО (включая членов Совета СНО) несут персональную ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

7 Финансовое обеспечение

7.1 Источники и объемы финансирования СНО определяются ректором Университета совместно с проректором по научной работе и инновациям Университета и в соответствии с конкретными условиями его деятельности, Уставом Университета и иными локальными актами.

7.2 Материальная база СНО формируется из собственных средств Университета. Под базой подразумеваются лаборатории, кабинеты, библиотека, читальный зал, оборудование, множительная техника, Интернет-ресурсы и др.

8 Меры поощрения членов СНО

8.1 Наиболее активные обучающиеся - члены СНО могут быть награждены ректором Университета по представлению проректора по научной работе и инновациям дипломами, денежными премиями и памятным подарками.

8.2 Лучшие работы обучающихся могут быть выдвинуты для участия в городских, региональных, всероссийских, международных конкурсах, выставках, студенческих конференциях различного уровня и рекомендованы к публикации.

8.3 Члены СНО, успешно считающие научно-исследовательскую работу с учебой, могут быть рекомендованы для поощрения в виде:

- предоставления возможности сдачи сессии по индивидуальному графику;
- рекомендаций для поступления в аспирантуру;
- рекомендаций для потенциальных работодателей;
- рекомендаций для выдвижения на получение повышенной и именных стипендий;
- возможности участия в региональных, федеральных и международных научных мероприятиях за счет Университета;
- других материальных и нематериальных поощрений на усмотрение руководства СНО и Университета.

9 Взаимоотношения с другими подразделениями Университета

Для выполнения своих функций СНО взаимодействует с:

- с проректором по науке и инновациям;
- структурными подразделениями Университета по вопросам организации и координации научной и научно-исследовательской работы обучающихся Университета, организации и проведения обучающимися фундаментальных и прикладных научных исследований;
- факультетами по вопросам организации научно-исследовательской работы обучающихся Университета;
- кафедрами Университета по вопросам организации научно-исследовательской работы обучающихся Университета и их участия в деятельности научных школ;
- отделом НИРО Университета по вопросам организации и координации научно-исследовательской работы обучающихся Университета;
- структура работы СНО Университета представлена в Приложении 1.1. к настоящему Положению.

10 Реорганизация или ликвидация СНО

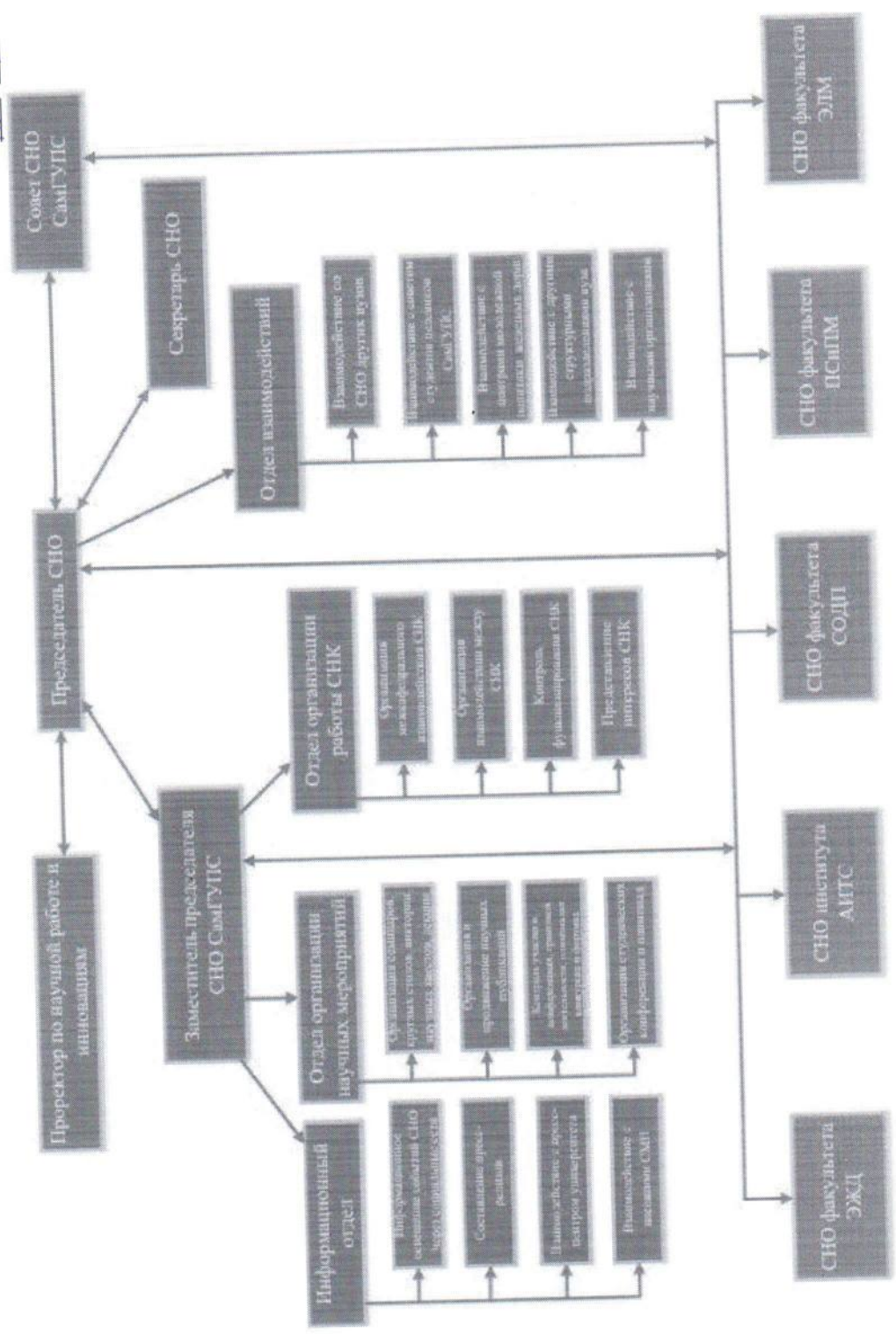
Реорганизация или ликвидация СНО осуществляется по представлению проректора по научной работе и инновациям Университета приказом ректора Университета.

11 Заключительные положения

11.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

11.2 Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Ученым советом университета.

Приложение 1.1.
к приказу СамГУПС
от «18» 01 2021 г. № 10



Положение о студенческих научных кружках Самарского государственного университета путей сообщения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- уставом ФГБОУ ВПО «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет) и иными локальными актами.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью определения понятия, видов и порядка проведения заседаний студенческих научных кружков (далее – СНК), регулирования отношений, возникающих между участниками СНК.

1.3. Студенческие научные кружки – одна из форм научной деятельности обучающихся Самарского государственного университета путей сообщения и его филиалов (далее – университет), направленная на развитие, поддержку, стимулирование и расширение научного потенциала, формирование навыка научно-исследовательской деятельности в свободное от учебы или специально предоставленное время, объединяющая на добровольной основе обучающихся (далее – студентов), занимающихся научными исследованиями.

1.4. Деятельность в СНК выражается в привлечении студентов к научной деятельности, содействии в выборе научного направления, проведении научных, проблемных заседаний, заслушивании и обсуждении на них докладов, в подготовке к участию в научных конференциях, конкурсах и других научных мероприятиях.

1.5. СНК создается на добровольной основе по инициативе как преподавателей, так и студентов.

1.6. Название СНК и руководитель утверждаются распоряжением руководителя УНР (директора филиала/ техникума) на основании представления заведующего кафедрой (заместителя директора техникума, ответственного за студенческую научную работу).

1.7. Направлениями деятельности СНК являются: проведение научных и проблемных заседаний СНК (возможно проведение в форме выездных заседаний); подготовка научных работ студентов к участию в конкурсах научных работ и проектов, олимпиад, выставок; подготовка студентов к участию в конференциях, симпозиумах, круглых столах, семинарах; разработка научных докладов, сообщений и рефератов по актуальным вопросам в рамках направлений научно-исследовательской деятельности университета, выступление с ними на заседаниях СНК; подготовка к публикации

научных статей, тезисов и иных материалов по результатам научных исследований студентов; иные направления деятельности.

2. Цели и задачи деятельности студенческих научных кружков

2.1. Основными целями работы СНК являются:

- повышение уровня теоретических и практических знаний;
- активизация научно-исследовательской работы студентов;
- развитие навыков участия и управления инновационными процессами в рамках работы научного кружка;
- формирование навыков проектной деятельности в решении практических задач и проблем;
- создание и развитие благоприятных условий для формирования исследовательских компетенций;
- обеспечение возможности для каждого студента реализовать свое право на творческое развитие личности в соответствии с его способностями и потребностями;
- отбор перспективной молодежи для формирования резерва научно- педагогических кадров в рамках системы подготовки научной смены.

2.2. Основными задачами деятельности СНК являются:

- содействие в повышении уровня научной подготовки студентов;
- создание условий для формирования творческой научной активности;
- повышение качества профессиональной подготовки студентов;
- помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы;
- своевременное информирование студентов о запланированных научных конференциях, конкурсах, выставках и т.д. и о возможности участия в них.

3. Организационная работа СНК

3.1. Научное руководство СНК осуществляет преподаватель.

3.2. При создании нового СНК, либо при внесении каких-либо изменений в деятельность уже существующего, подготавливается паспорт СНК (Приложение 2.1.)

3.3. СНК проводит заседания не реже одного раза в месяц.

3.5. Заседания СНК являются открытыми.

3.6. В заседаниях СНК могут участвовать, выступать с докладами студенты, в том числе члены СНК других кафедр, аспиранты, практические работники (специалисты), а также представители других вузов.

3.7. Непосредственное организационное руководство деятельностью СНК осуществляет Староста СНК. Староста СНК избирается из наиболее активных членов СНК на заседании СНК по рекомендации Совета СНО и научного руководителя СНК, и утверждается научным руководителем и Советом СНО. Он подотчетен научному руководителю СНК, Совету СНО и выполняет их решения, касающиеся деятельности СНК. В обязанности Старосты кружка входит:

- ведение документации СНК;

- организация непосредственной работы СНК и оказание содействия научному руководителю СНК в перспективном планировании деятельности СНК;
- контроль за выполнение утвержденного годового плана деятельности СНК;
- информирование членов СНК о времени и повестке предстоящих заседаний СНК
- поддержка связи СНК с Советом СНО и представление интересов СНК в Совете СНО;
- предоставление ежегодного отчёта по работе СНК с копиями протоколов заседаний, списком членов, динамикой работы кружка за год;
- регулярное предоставление информации о деятельности СНК для размещения в средствах массовой информации и группе СНО в социальных сетях;
- систематическая работа по вовлечению в кружок новых членов, информирование об этом Совет СНО;
- привлечение членов кружка к активному участию в проводимых СНО и Отделом НИРО научных мероприятиях;
- регулярное посещение проводимых Советом СНО собраний старост.

3.8. Староста СНК имеет право обращаться по всем возникающим вопросам в Совет СНО и вносить практические замечания и предложения по организации работы СНО.

3.9 В случае невыполнения старостой СНК своих обязанностей по ходатайству научного руководителя СНО и Совета СНО проводятся пере выборы старосты СНК.

3.10. СНК осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы СНК (Приложение 2.2.), который составляется на учебный год и подписывается заведующим кафедрой и руководителем СНК.

3.11. Один экземпляр плана работы СНК хранится на кафедре (в предметной (цикловой) комиссии). Второй экземпляр (копия) представляется в отдел НИРО университета до 15 сентября текущего года.

3.12. В конце учебного года составляется отчет о деятельности СНК, который подписывает заведующий кафедрой и руководитель СНК (Приложение 2.3.).

3.13. Один экземпляр отчета о деятельности СНК хранится на кафедре (в техникуме). Второй экземпляр отчета (копия) представляется в отдел НИРО до 25 июня текущего года.

4. Руководитель СНК

4.1. Руководитель СНК осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- организует заседания СНК;
- осуществляет научное и организационное руководство студентами, оказывает помощь членам кружка в выборе и уяснении вопросов темы научной работы, составлении плана исследования, подборе литературы и т.д.;
- организует рецензирование выполненных студентами научных работ и их обсуждение на заседаниях кафедры;
- ходатайствует о поощрении студентов, активно участвующих в работе кружка;
- содействует привлечению членов СНК к активному участию в научных мероприятиях, проводимых Университетом и сторонними организациями.

4.2. Руководитель СНК предоставляет в отдел НИРО университета:

- копию плана работы СНК на учебный год (в соответствии с п. 8 настоящего положения);
- копию отчета о работе СНК за учебный год (в соответствии с п.10 настоящего положения);
- паспорт СНК при создании кружка либо при внесении каких-либо изменений в деятельность уже существующего.

5. Членство в СНК

5.1. Членом СНК считается каждый студент университета, регулярно посещающий заседания СНК.

5.2. Членом студенческого научного кружка может стать любой студент университета, изъявивший желание участвовать в научно-исследовательской работе. Студенты, посещающие отдельные заседания кружка, считаются его участниками.

5.3. Прием осуществляется в добровольном порядке на основании устного заявления вступающего.

5.4. Научный руководитель СНК может рекомендовать членов СНК к поступлению в аспирантуру, а также к участию в конкурсах и олимпиадах научных работ студентов, в научных конференциях, круглых столах и других научных мероприятиях.

5.5. Члены студенческого научного кружка имеют право:

- участвовать в плановых мероприятиях кружка;
- получать информацию об организации научной работы студентов на кафедре,
- по рекомендации научного руководителя кружка представлять свои работы для участия в конкурсах и олимпиадах на лучшие научные работы студентов;
- публиковать научные статьи в изданиях университета на соответствующих условиях.

5.6. Члены студенческого научного кружка обязаны:

- проводить исследования по избранной теме научной работы;
- в течение учебного года регулярно посещать заседания студенческого научного кружка;
- выступать на заседаниях кружка и научных конференциях с научными сообщениями и докладами;
- выполнять поручения руководителя кружка, связанные с организацией научной работы.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2 Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Ученым советом университета.

Паспорт студенческого научного кружка (СНК)

Название кружка/ год начала деятельности	
Руководитель (Ф.И.О., должность, ученая степень, звание, контактный телефон, e-mail)	
Факультет, кафедра (филиал, отделение)	
Направление деятельности СНК (аннотация)	
Периодичность (режим) работы	
Информационные ресурсы (сайт, группа в соц. сети и пр.) – <i>при наличии</i>	
Дополнительная информация – <i>при необходимости</i>	

Зав. кафедрой/
зам. директора техникума

(Ф.И.О., подпись)

ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА (СНК)

(название)
на 20__/20__ учебный год

Руководитель (Ф.И.О. полностью, ученая степень, звание)

Моб. телефон _____

e-mail _____

Участники СНК

№ п/п	Ф.И.О.	Курс, группа	Контактные данные	
			e-mail	телефон

План заседаний

№ заседания	Тема заседания	Дата, время	Место проведения (адрес, аудитория)
1.			
2.			
3.			

Планируемые мероприятия

№	Мероприятие	Дата, время	Место проведения
1.			
2.			
3.			

Зав. кафедрой

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель СНК

(Ф.И.О., подпись)

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО НАУЧНОГО КРУЖКА (СНК)

(название)
за 20__/20__ учебный год

Руководитель кружка (Ф.И.О. полностью, ученая степень, звание)

Контактный телефон _____

E-mail _____

Отчет о проведенных заседаниях СНК

№ п/п	Дата и место проведения	Основные результаты	Участники

РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ СНК¹

Проведенные мероприятия

№ п/п	Дата и место проведения	Основные результаты	Участники

Подготовка конкурсных работ

№ п/п	Ф.И.О.	Тема	Название конкурса (с указанием статуса мероприятия)	Результат (участие, награда)

Участие в конференциях

№ п/п	Ф.И.О.	Тема	Название конференции (с указанием статуса мероприятия)	Результат (участие, награда)

Научные публикации

№ п/п	Ф.И.О.	Тема	Название сборника	Форма (тезисы, статья)

(...иная форма работы...)

№ п/п	Ф.И.О.	Тема	Наименование формы работы	результат

Зав. кафедрой

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель СНК

(Ф.И.О., подпись)

Принято Ученым Советом университета (протокол № 13 от «30» декабря 2020 г.)